



## Gouvernance partagée : facilitation

du 07.05.2026 à 09:00 au 08.05.2026 à 17:30

**Comment faciliter des réunions agréables et efficaces? Quelle est la posture juste pour soutenir chaque membre de l'organisation à la fois dans son travail et dans le développement de son estime de soi? Comment créer des réunions spécifiques?**

*Dans cette formation avancée, vous aurez l'occasion de pratiquer la facilitation dans de multiples contextes: celui de réunions pré-construites proposées par le modèle Z, mais aussi dans celui de réunions adaptées à votre réalité et construite en s'appuyant sur une boîte à outil d'outils d'intelligence collective et de briques modulaires.*

*Vous repartirez avec plus d'aisance dans la facilitation, l'expérience de la dynamique collaborative avec le rôle mémoire et des aide-mémoire clairs pour vous accompagner et vous soutenir durant vos réunions.*

## Inclus dans cette session

- des vidéos accessibles avant et après la formation sur une plateforme de cours
- un package convivial et tout inclus : dîner, thé, café, croissants et autres petits délices
- une attestation de formation et de nouvelles compétences à ajouter à votre parcours professionnel
- un livret de fiches pratiques (35 p.)
- un entretien individuel d'1h suite à la formation pour coaching ou conseil (sur demande)

## Inscription

[Lien vers la fiche descriptive et l'inscription](#)

## Horaires

- du 07.05.2026 à 09:00 au 08.05.2026 à 17:30 (14.00 heures sur 2.00 jours)

## Lieu de formation

## La Forge

- **Adresse** : Rue des Moulins 34, 1400 Yverdon-les-Bains
- **Site internet** : <https://la-forge-yverdon.ch>
- **Plan d'accès** : <https://maps.app.goo.gl/FF6GLBr1Y1pcttgQA>
- **En transports publics**:  
10 minutes à pied depuis la gare d'Yverdon

## Repas

- Espace pour manger, pas de cuisine
- [Voir les restaurants à proximité](#)

## Logement

- Pas de logement possible
- [Voir les hotels à proximité](#)

## Intervenant·es

**David Dräyer** – +41(0)78 611 39 28 – [david.d@instantz.org](mailto:david.d@instantz.org) –

Informaticien, formateur et passionné par la gestion et le partage de l'information, c'est tout naturellement que je m'intéresse à tout ce qui concerne les nouvelles méthodes de gestion de groupes mettant à profit l'intelligence collective et la co-création.

C'est pourquoi je forme et j'accompagne en Gouvernance Partagée des groupes dont l'objectif est l'épanouissement de tous, l'agilité devant les défis de notre temps et plus de clarté dans l'organisation.

## Objectif général de formation

### **Rendre capable de faciliter des réunions en s'appuyant sur des ordres du jours pré-construits**

Quelle est la posture juste dans l'animation de groupe? Assis ou debout? Parler beaucoup ou parler peu? Aider ou laisser émerger? Être sûr de soi ou accepter de ne pas avoir de réponses à tout? Tout gérer ou se faire aider? Improviser ou suivre un plan?

A travers l'expérience de la facilitation de différents types de réunions fictives, l'observation du ressenti de chacun-e dans les différents rôles de facilitation, de mémoire ou de membre de l'organisation, mais aussi des grilles de lecture sur les dynamiques individuelles et de groupe, vous pourrez identifier le style qui vous correspond.

### **Permettre de créer des réunions collaboratives spécifiques, qu'elles soient régulières ou occasionnelles.**

Comment structurer le temps dans une réunion pour en même temps entendre tout le monde et avancer vers des résultats concrets? Comment amener les personnes concernées à se mettre d'accord et valider une proposition?

A travers l'utilisation d'outils d'intelligence collective et de concepts de dynamique de groupe, les participants pourront expérimenter des outils et sélectionner ceux qui conviennent à la réalité de leurs organisations.

## Objectifs pédagogiques

- Planifier une réunion pour une rencontre de travail collaboratif
- Créer le cadre d'une réunion rituelle
- Animer une réunion en duo (rôle facilitation et rôle mémoire)
- Expliquer les différentes étapes des réunions et leur architecture
- Appliquer et faire appliquer le cadre d'une réunion
- Distinguer les tensions des participants et les orienter vers les espaces adéquats

## Public cible

- Vous devez prendre le rôle facilitation au sein d'une organisation en gouvernance partagée et vous voulez comprendre ce qui est attendu de vous et gagner en compétences.
- Vous avez déjà le rôle facilitation dans votre organisation, mais vous ne vous sentez pas entièrement compétant ou légitime à cette place et vous voulez élargir votre vision et étoffer votre boîte à outils.
- Vous faites déjà de la facilitation de groupe mais souhaitez comprendre en quoi la gouvernance partagée vient soutenir cette pratique.

## Prérequis

- Module "les fondamentaux" ou une formation en gouvernance partagée, comme par exemple celle de l'UDN ou des artisans du lien.

## Méthodologie

- Concepts théoriques (20%)
- Exercices individuels ou collectifs (25%)
- Serious games (30%)
- Jeux et exercices sensoriels (10%)
- Debrief et temps d'échanges (15%)

## Contenu

Faciliter une réunion opérationnelle - Émergence et convergence - Faciliter une décision collective - Faciliter un temps de délibération - Les 6 chapeaux de De Bono - Faciliter un temps de célébration - Faciliter une réunion d'orientation - Faciliter la création collective d'une raison d'être - Créer une réunion rituelle